



Toelichting op de Regeling Adviesraad Sociaal domein Hoeksche Waard

In deze toelichting worden, indien van toepassing, artikelen van de Regeling Adviesraad sociaal domein Hoeksche Waard toegelicht.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In de officiële naamgeving van de nieuwe Adviesraad is bewust voor het begrip “Sociaal domein” gekozen. Dit omvat tenminste de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, de Jeugdwet en de Participatiewet.

Artikel 2 Doelstelling

Lid 2a: de Adviesraad adviseert over de drie belangrijke wetten in het sociale domein (wmo, jeugdwet en participatiewet). De Adviesraad adviseert ook over de visie op onderwerpen die direct betrekking hebben op het sociaal domein zoals bijvoorbeeld armoede en bestaanszekerheid, mobiliteit, sociale veiligheid en wonen.

Artikel 3 Taken

Lid 3a: De advisering gaat over onderwerpen die vallen onder de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, de Jeugdwet en de Participatiewet maar ook breder, daar waar het onderwerp het sociale domein raakt.

Lid 3a: Het college houdt rekening met de adviezen van de Adviesraad. Dit betekent ook dat adviezen soms niet (geheel) worden overgenomen door het college, omdat het college andere afwegingen maakt. Het college motiveert in een schriftelijke reactie naar de Adviesraad haar overwegingen om een advies wel / of niet (gedeeltelijk) over te nemen.

Lid 3c: de Adviesraad heeft in elk geval contact met de klankbordgroep Werk en Inkomen die bestaat uit inwoners die ervaring hebben met een uitkering Participatiewet en/of schulddienstverlening.

Lid 3d: de Adviesraad beslist zelf over een (interne) werkbare werkwijze, regelt zijn eigen taakverdeling, vergaderorde en informatie-inwinning. De Adviesraad legt onder leiding van haar voorzitter in een reglement de werkafspraken vast. Suggesties over wat in het reglement kan worden vastgelegd zijn:

- hoe de werkverdeling plaatsvindt;
- hoe vaak de Adviesraad vergadert;
- hoeveel benoemde leden minimaal aanwezig moeten zijn;
- of de Adviesraad werkgroepen instelt voor specifieke onderwerpen;
- hoe de samenstelling van deze eventuele werkgroepen eruit ziet;
- of professionele organisaties, inwoners of andere betrokkenen voor de vergaderingen of werkgroepen uitgenodigd kunnen worden wanneer de Adviesraad dit voor de advisering van belang vindt;
- of de vergaderingen openbaar zijn. Of en hoe vooraf bij agenda bepaald wordt of (een deel van) de vergadering, bij meerderheid van stemmen besloten wordt gehouden (bijvoorbeeld wanneer vertrouwelijke documenten aan de orde komen of het besprokene betrekking heeft op personen). En of er in dit geval sprake is tot geheimhouding van de betreffende documenten of het besprokene verplicht tot het moment dat de Adviesraad besluit tot opheffing van de geheimhouding.
- of inwoners van gemeente Hoeksche Waard kunnen inspreken in een vergadering van de Adviesraad. En zo ja, over welke onderwerpen en hoeveel tijd wordt hiervoor dan gegeven.
- dat bij iedere vergadering van de Adviesraad (op uitnodiging van de voorzitter) iemand van de ambtelijke organisatie met specifieke kennis op het gebied van het Sociaal domein aanwezig kan zijn.



- Door welke werkgroepen de Adviesraad zich laat adviseren en hoe deze werkgroepen gevormd worden.

Artikel 4 Samenstelling van de Adviesraad

Lid 4a: de Adviesraad bestaat uit specialisten en “integralisten”: personen die met elkaar het sociaal domein overzien en die vanuit een positie van afstandelijke betrokkenheid een oordeel kunnen geven op de manier waarin het beleid evenwichtig is en passend voor de gemeente Hoeksche Waard en haar inwoners.

Lid 4d: De leden wonen in gemeente Hoeksche Waard. Een uitzondering kan door het college bijvoorbeeld gemaakt worden voor mantelzorgers (of wettelijke vertegenwoordigers) van inwoners van de Hoeksche Waard, die door werk of ervaring in gemeente Hoeksche Waard een breed netwerk hebben opgebouwd.

Lid 4g: Raadsleden en burgerraadsleden worden uitgesloten van lidmaatschap omdat zij via de gemeenteraad al hun invloed kunnen uitoefenen.

Artikel 5 Voordracht en zittingsduur

In de praktijk blijkt dat de samenstelling van een Adviesraad fluctueert. Het is belangrijk om te zorgen voor een balans in de continuïteit en vernieuwing van de Adviesraad. De regels moeten hierbij ondersteuning bieden.

Artikel 9 De voorzitter

Hierbij verwijzen we naar de toelichting bij artikel 3d.

Artikel 11 Faciliteiten en vergoedingen

De Adviesraad zal wat formeler van karakter zijn (de leden worden immers benoemd door het college) dan de meeste andere participatievormen. De Adviesraad wordt door het college gefaciliteerd om haar taken te kunnen uitoefenen.

Lid 11a: De faciliteiten bestaan uit het aanbieden van vergaderruimte (toegankelijk voor inwoners met een functiebeperking), koffie, thee e.d.

Lid 11b: Het college stelt jaarlijks een budget ter beschikking aan de Adviesraad ten behoeve van de werkzaamheden en taken van de Adviesraad. Te denken valt hierbij aan kosten die door de leden worden gemaakt (telefoon, internet, kopieerkosten, reiskosten naar (landelijke of regionale) bijeenkomsten op het gebied van het Sociaal domein), deskundigheidsbevordering en lidmaatschap landelijke participatieorganen. De leden ontvangen een vrijwilligersvergoeding. Het budget zoals dat jaarlijks in de begroting is opgenomen is het maximum van de uitgaven.

Lid 11b: De leden ontvangen een vrijwilligersvergoeding. De voorzitter en de secretaris ontvangen een wat hogere vergoeding dan de overige leden vanwege de extra tijdsinvestering die zij moeten doen.

Artikel 12 Hardheidsclausule

In bijzondere gevallen, kan een artikel / kunnen artikelen van deze regeling buiten toepassing worden gelaten of daarvan worden afgeweken, door zowel het college als door de Adviesraad, voor zover van toepassing daarvan leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt schriftelijk gemotiveerd.